

# MOOVAPPS WORKPLACE

Version 10.1.0

## Composants de site web

Auteur	Christophe MESTRALLET
Date de publication	2021-06-21

# Sommaire

<b>En cas de problème.....</b>	<b>3</b>
<b>Liste des blocs et composants fournis avec Workplace.....</b>	<b>4</b>
Responsive .....	4
Bloc, Ligne, Colonne Responsive.....	4
Bloc avec traduction .....	4
Shortcutbar - barre de raccourcis .....	4
Bloc refermable.....	5
Recherche globale.....	6
Explorateur de fichiers .....	6
Explorateur d'espace documentaire .....	6
Actualités .....	8
Dernières actualités .....	8
Diaporama d'actualité.....	9
Services .....	10
Services par catégories .....	10
Un service.....	10
Tous les services d'une catégorie.....	11
Services mis en avant.....	11
Bouton de création d'un document de processus .....	11
Lanceur de services .....	12
Recherche .....	12
Recherche globale.....	12
Recherche auto-exécutée .....	13
Administration autonome des utilisateurs .....	13
Administration autonome des utilisateurs externes.....	13
Questions fréquentes .....	14
Questions par catégories .....	15
Questions par applications processus.....	15
<b>Modèles fournis pour créer des pages personnalisées.....</b>	<b>16</b>
Modèles de pages .....	16
Modèles de blocs .....	17

## En cas de problème

Si vous vous trouvez confrontés à un problème qui ne trouve pas de solution dans ce guide, Visiativ met à votre disposition plusieurs outils, complémentaires de la documentation, pour vous permettre de trouver rapidement une réponse à vos questions.

### Support technique - Le site MyMoovapps

Dans le cadre du contrat de maintenance Visiativ, vous disposez d'un compte utilisateur sur notre site MyMoovapps, à l'adresse suivante : <http://www.mymoovapps.net>.



**Remarque** - Si vous n'avez pas encore de compte, vous pouvez en faire la demande en vous rendant sur la page d'accueil du site et suivez les instructions pour vous inscrire.

### Les éléments suivants sont à votre disposition sur le site :

- **Base de connaissances** : recherchez d'abord dans la base de connaissances si, parmi les nombreux articles techniques régulièrement publiés, certains peuvent vous aider à résoudre votre problème.
- **Forums** : ensuite, si votre problème porte sur l'utilisation du produit, sur une adaptation que vous souhaitez réaliser, utilisez les forums. Ils vous permettront de dialoguer en ligne avec les équipes de développement et les autres utilisateurs.
- **Support en ligne** : enfin, pour un problème bloquant et urgent, utilisez le support en ligne en soumettant une demande à la hotline.

### Formations et prestations complémentaires

Plusieurs distributeurs offrent des formations à l'utilisation du logiciel Moovapps, ainsi que des prestations complémentaires.

N'hésitez pas à nous contacter pour plus de détails.

# Liste des blocs et composants fournis avec Workplace

## Responsive

---

### Bloc, Ligne, Colonne Responsive

Les grilles Responsive se basent sur le Framework Bootstrap. Afin de comprendre ce système de grille et de paramétrer correctement les éléments, veuillez-vous référer à la documentation Bootstrap : <http://getbootstrap.com/css/#grid>

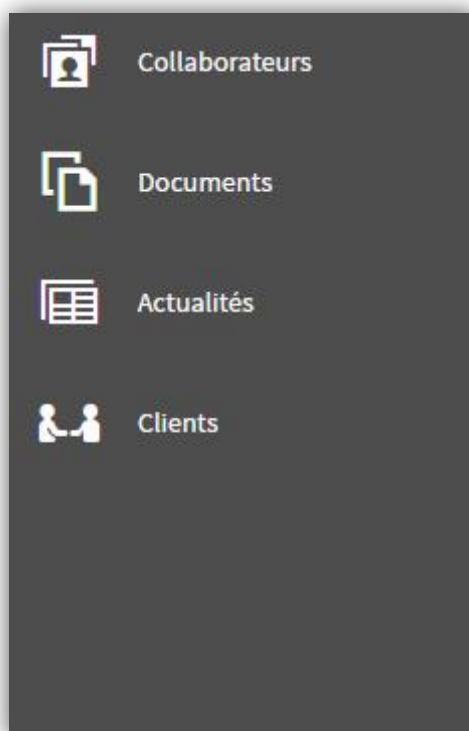
### Bloc avec traduction

En ajoutant un bloc traduction à la racine de votre page ou votre modèle de page, vous pouvez renseigner des clés d'internationalisation dans les éléments de type texte. Les clés doivent elles-mêmes être traduites dans un fichier XML sur le serveur (custom/internationalization)

Les traductions seront appelées suivant la langue de l'utilisateur connecté.

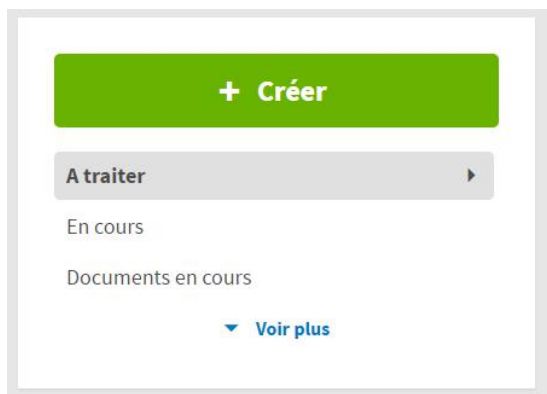
### Shortcutbar - barre de raccourcis

Il s'agit de la barre de raccourcis verticale présente sur toutes les pages de Workplace.

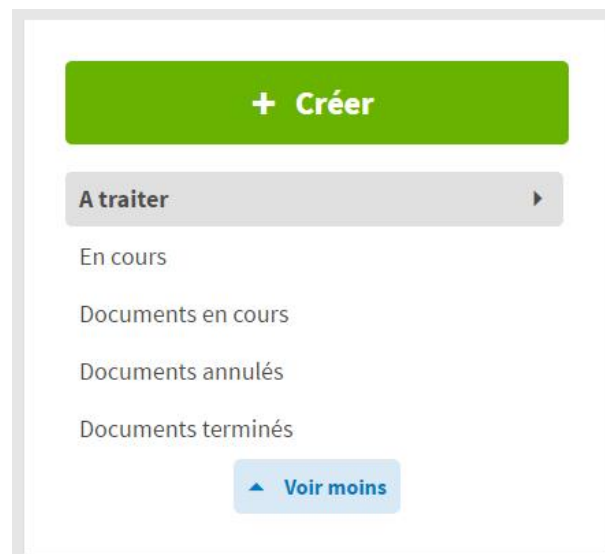


## Bloc refermable

Il s'agit d'un bloc qui permet d'afficher des informations supplémentaires comme les vues dans les pages d'accueil des processus :

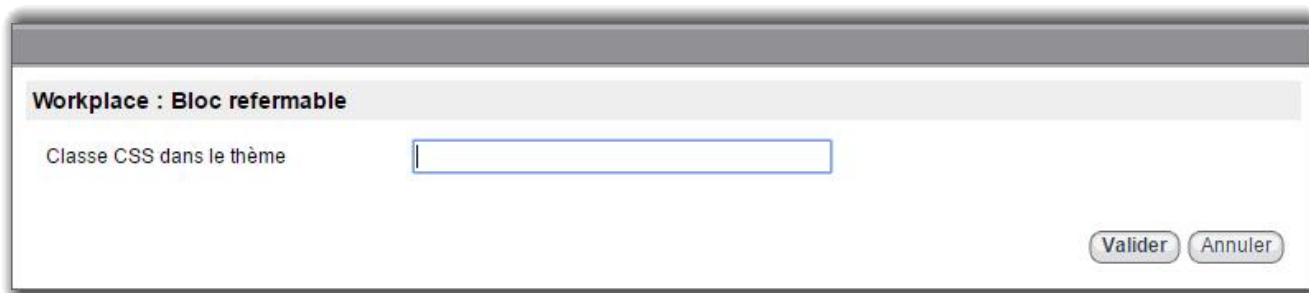


Un bloc refermable en état 'A traiter'. Il contient un bouton vert '+ Créer' en haut. En dessous, un menu déroulant 'A traiter' est ouvert, montrant les options 'En cours' et 'Documents en cours'. Un lien 'Voir plus' avec une flèche vers le bas est visible en bas à droite.



Un bloc refermable en état 'A traiter'. Il contient un bouton vert '+ Créer' en haut. En dessous, un menu déroulant 'A traiter' est ouvert, montrant les options 'En cours', 'Documents en cours', 'Documents annulés' et 'Documents terminés'. Un lien 'Voir moins' avec une flèche vers le haut est visible en bas à droite.

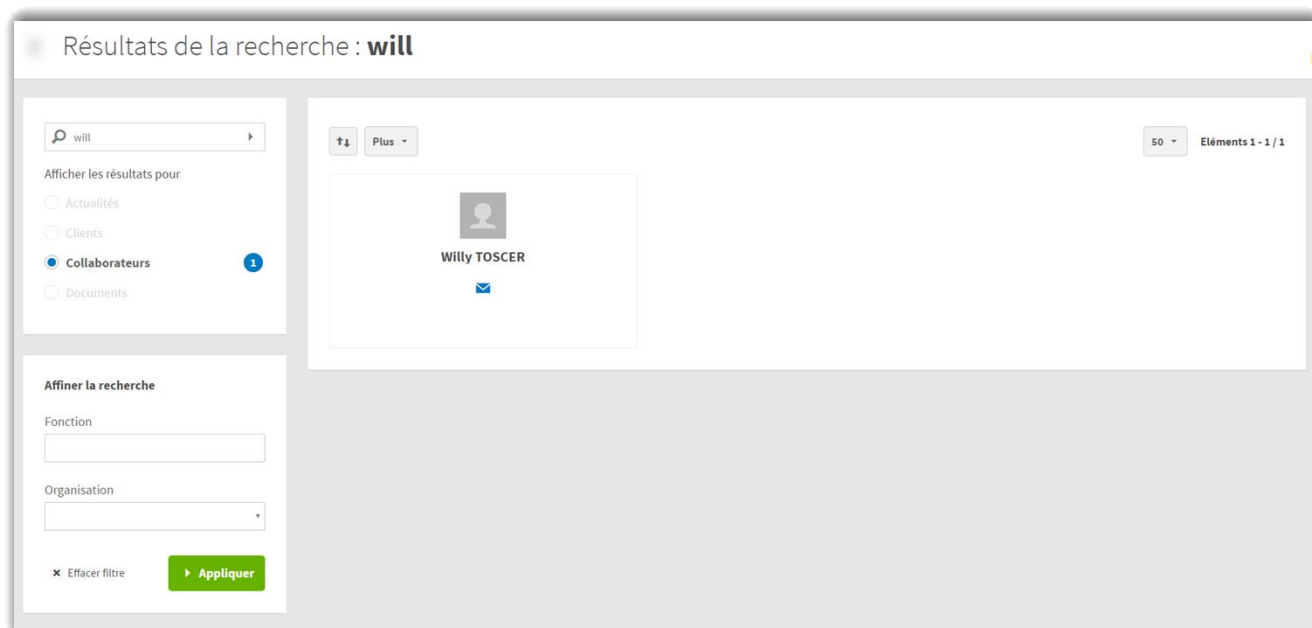
Vous pouvez réutiliser le bloc refermable pour y inclure du texte ou des liens.



Une interface de configuration pour le bloc refermable. Le titre est 'Workplace : Bloc refermable'. Il y a un champ de texte 'Classe CSS dans le thème' suivi d'un champ de saisie vide. En bas à droite, il y a deux boutons : 'Valider' et 'Annuler'.

## Recherche globale

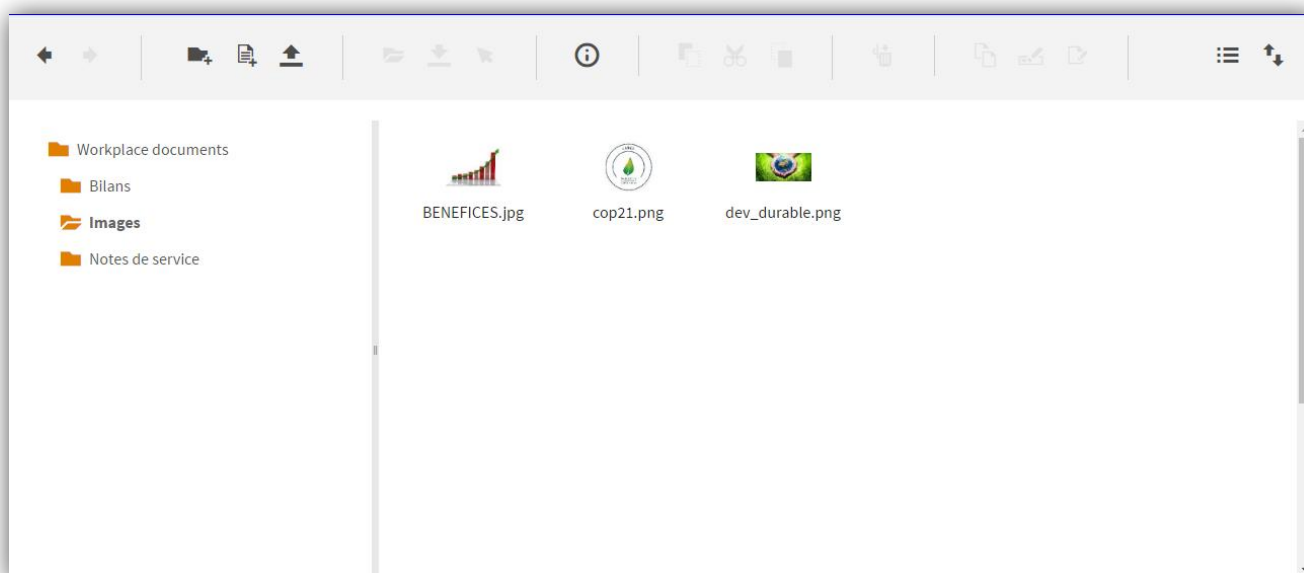
Le composant s'appelle **Recherche globale**. Il correspond à la page de résultats de recherche comme suit :



Non paramétrable, il correspond juste à la page recherche globale.

## Explorateur de fichiers

Explorateur d'espace documentaire



La configuration du composant contient plusieurs paramètres :

- **Type de navigation** pour définir le type de navigation dans l'espace documentaire, soit par dossiers soit par catégories
- **Espace documentaire ou dossier racine ou Catégorie racine** : En fonction du type de navigation sélectionné, choisissez le point d'entrée de l'explorateur, soit un espace

documentaire, un dossier ou une catégorie. Dans le cas où aucune valeur n'est sélectionnée, tous les espaces documentaires rattachés au site seront affichés.

- **Utilisateur à utiliser pour gérer les droits** : Par défaut, les droits utilisés pour la navigation sont ceux de l'utilisateur connecté. Mais vous pouvez choisir un autre utilisateur pour surcharger les droits de l'utilisateur connecté. /!\ Attention, cela sera valable pour tout utilisateur ayant accès à la page contenant l'explorateur.
- **Supprimer définitivement** : permet de ne pas passer par la corbeille de l'espace documentaire.
- **Remplacer lors de la copie** : permet de couper le fichier lors d'un copier-coller de fichier.
- **Activer l'action Copier le lien public** : permet d'afficher Copier le lien public afin de permettre aux utilisateurs de copier et partager des liens publics vers des fichiers n'étant pas soumis à la sécurité.
- **Activer l'action Notifier** : permet d'afficher l'icône des notifications afin de permettre aux utilisateurs de créer et d'envoyer des notifications aux destinataires sélectionnés.

Explorateur de fichiers web : Explorateur d'espace documentaire

\* Type de navigation

Navigation par dossier ▼

Espace documentaire ou dossier racine (Tous les espaces visibles si aucun élément sélectionné)

Parcourir...

Utilisateur à utiliser pour gérer les droits (Par défaut l'utilisateur connecté)

\* Espace données démo

Supprimer définitivement (sans passer par la corbeille)

☒

Remplacer lors de la copie

☐

Activer l'action Copier le lien public

☒

Activer l'action Notifier

☒

Options avancées

Valider

Annuler



**Attention – Dans le cadre de Workplace, nous ne maintenons pas les options autres que celles activées par défaut. Nous vous conseillons de ne pas modifier le paramétrage du composant.**

## Actualités

### Dernières actualités

Il s'agit du bloc d'actualités présent sur la page d'accueil, par exemple. Il comprend une liste des dernières actualités publiées et d'un lien vers toutes les actualités, présentés comme suit :



La configuration du composant contient plusieurs paramètres :

- **Nombre d'actualités à afficher** : renseignez le nombre d'actualités à afficher dans la liste
- **Rubriques à présenter** : sélectionnez éventuellement les rubriques d'actualités que vous souhaitez voir afficher dans la liste ; si vous n'en sélectionnez aucune, alors les actualités de toutes les rubriques pourront être affichées.
- **Afficher l'auteur dans l'actualité** : affiche celui qui a créé l'actualité.
- **Afficher la date de création** : cochez pour afficher de création de l'actualité.
- **Page (contenant) toutes les actualités** : sélectionnez la page vers lequel l'utilisateur est redirigé lorsqu'il clique sur Plus d'actualités (voir image ci-dessous).

**Actualités : Dernières actualités**

\* Nombre d'actualités à afficher

Rubriques à présenter

Afficher l'auteur dans l'actualité ☒

Afficher la date de création ☒

\* Page toutes les actualités



## Diaporama d'actualité

C'est un diaporama d'images qui permet d'illustrer les actualités mises en avant dans la page de toutes les actualités. Il y a un lien à partir de l'image vers l'actualité.



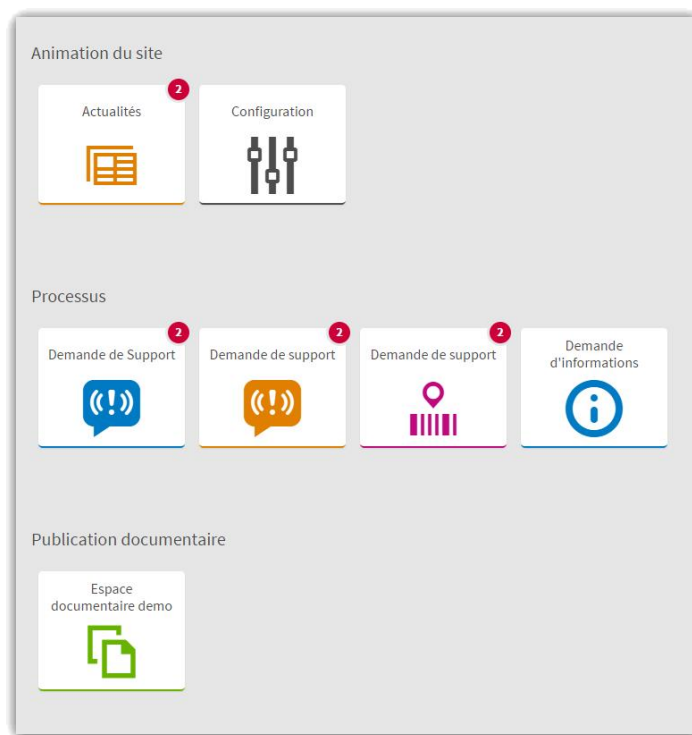
La configuration du composant contient plusieurs paramètres :

- **Afficher les flèches de navigation** : activer ou désactiver la navigation par flèches.
- **Afficher les puces de navigation** : activer ou désactiver la navigation par puces.
- **Intervalle d'animation** : déterminer l'intervalle de temps (en millisecondes) entre deux images du diaporama
- **Démarrer l'animation automatiquement** : permet de lancer automatiquement la rotation du diaporama.

## Services

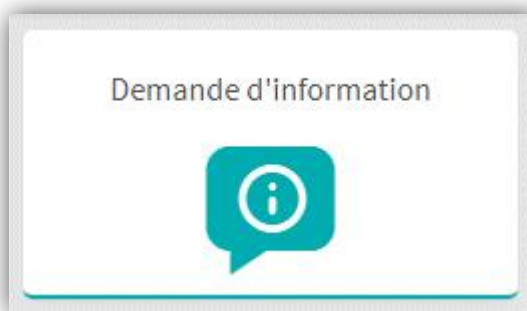
### Services par catégories

Page tous les services



### Un service

Cet élément permet d'ajouter l'accès à un service en affichant la tuile correspondante.

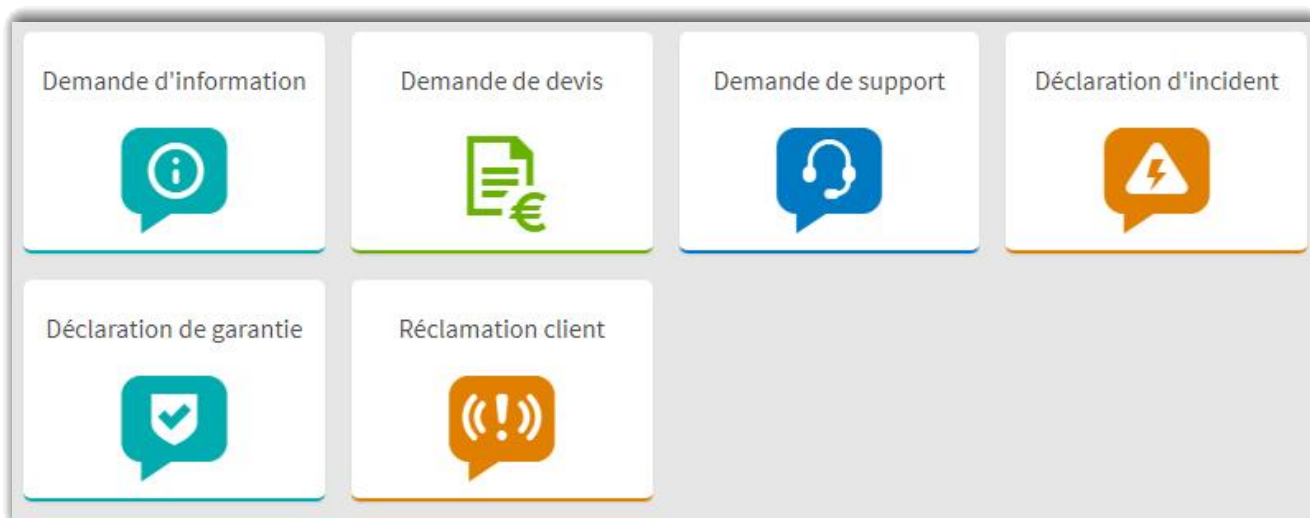


La configuration du composant consiste uniquement à sélectionner le service concerné.

Il s'ajoute dans le bloc de votre choix pour s'insérer au mieux dans la page.

## Tous les services d'une catégorie

Cet élément permet d'ajouter l'accès à tous les services d'une catégorie de services.



La configuration du composant consiste uniquement à sélectionner la catégorie concernée.

Il s'ajoute dans le bloc de votre choix pour s'insérer au mieux dans la page.

L'utilisateur ne verra que les tuiles qu'il a le droit de voir.

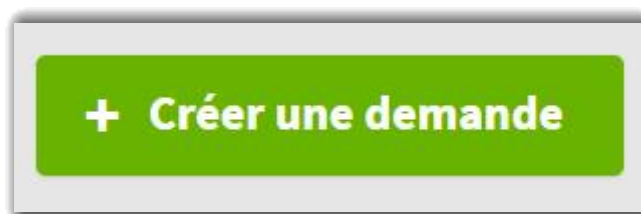
## Services mis en avant

Zone tuile sur la page d'accueil



## Bouton de création d'un document de processus

Il s'agit du bouton qui permet de créer un document de processus depuis n'importe quelle page du site.

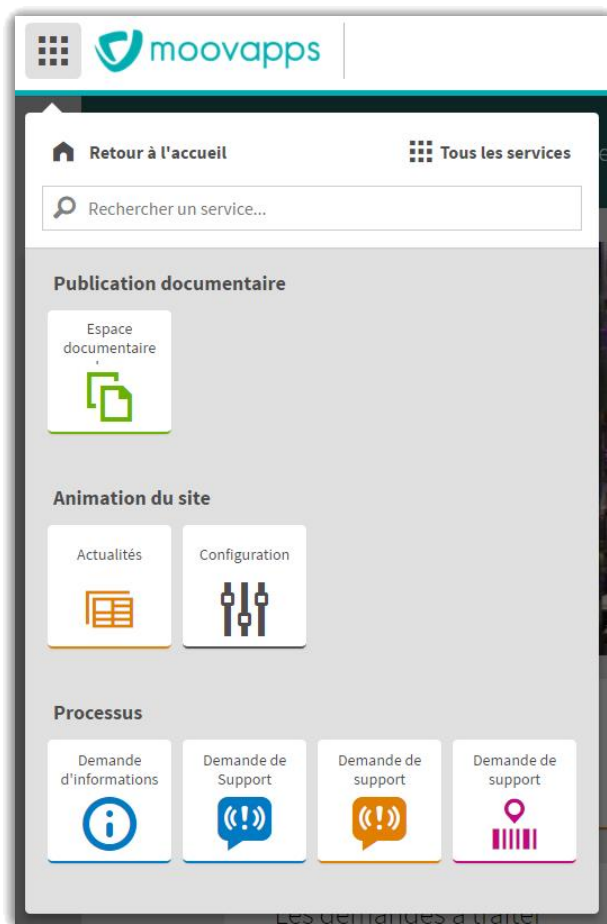


La configuration du composant contient deux paramètres :

- **Libellé du bouton,**
- **Lien vers le formulaire.**

## Lanceur de services

Il s'agit du menu déroulant permettant d'accéder au service de votre choix.



## Recherche

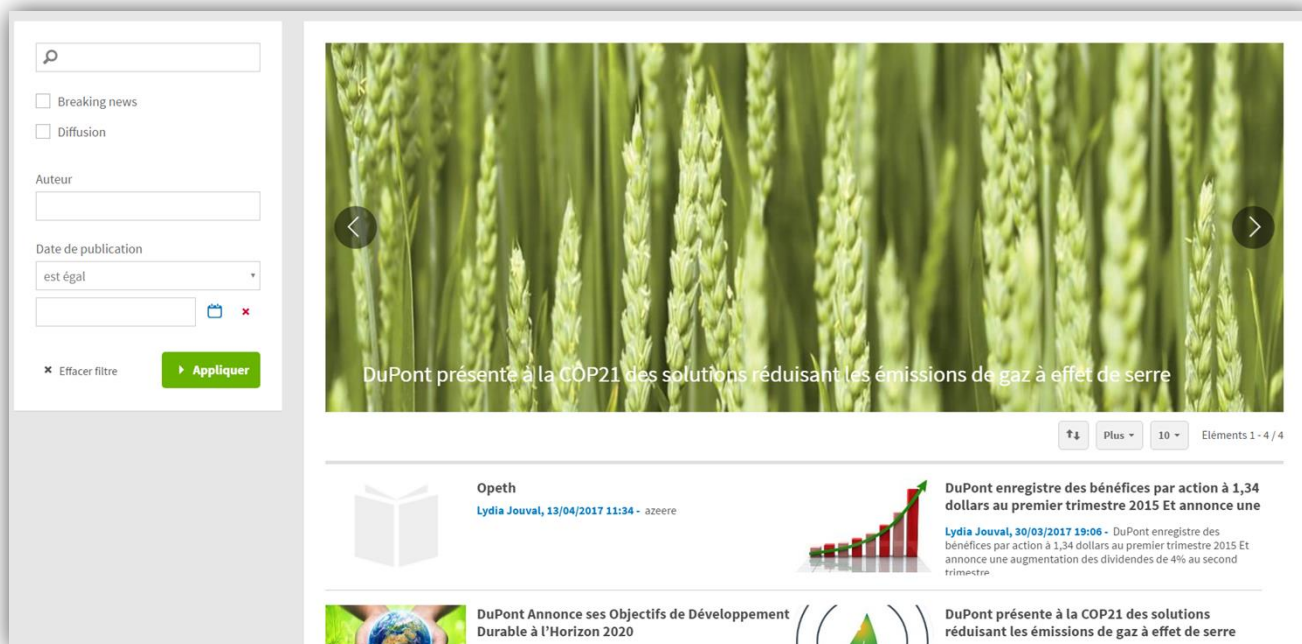
### Recherche globale

Il s'agit de la barre de recherche présente sur la page d'accueil.



## Recherche auto-exécutée

Il s'agit de résultats d'une recherche qui a été exécutée automatiquement sur des contenus donnés. Les résultats sont restitués dans la mise en page suivante : zone de recherche à gauche et zone de résultats à droite sur deux colonnes.



La configuration du composant contient un paramètre :

**Recherche** : sélectionnez le type de contenu que vous voulez afficher sur la page.

## Administration autonome des utilisateurs

### Administration autonome des utilisateurs externes

Cet écran permet à un utilisateur d'une société externe de gérer les utilisateurs de son organisation (ex : Externe > Clients > Industrie > MowerPro). Il permet d'ajouter, de modifier et de supprimer les utilisateurs.

Pour accéder à cet écran, l'utilisateur doit être dans le groupe **Workplace external user administrators**. L'utilisateur pourra alors modifier l'ensemble des utilisateurs de son organisation s'il a les droits de lecture sur ces utilisateurs.

Par défaut, la vue des utilisateurs présente l'identifiant, le nom complet et l'Email de l'utilisateur.

Liste des utilisateurs :

<input type="checkbox"/> <a href="#">Créer</a> <a href="#">Filtrer</a> <a href="#">Plus</a>			50 éléments 1 - 2 / 2	
Identifiant	Nom complet	E-mail		
<input type="checkbox"/> <a href="#">clienten</a>	Peter Customer	client2@visiati.com		
<input type="checkbox"/> <a href="#">clientfr</a>	Pierre Client	client1@visiati.com		

Par défaut, le formulaire de création ou de modification d'un utilisateur permet de modifier l'identifiant, le prénom, le nom et l'Email d'un utilisateur.

## ? Modification d'un utilisateur

Identifiant *	<input type="text" value="clienten"/>
Prénom *	<input type="text" value="Peter"/>
Nom *	<input type="text" value="Customer"/>
Email	<input type="text" value="client2@visiativ.com"/>

✓ Enregistrer

✗ Fermer

✓ Enregistrer et fermer

*Note : pour des raisons de sécurité, les créations, modifications et suppressions d'utilisateur sont effectuées avec une élévation de privilèges (en utilisant le compte sysadmin). De ce fait l'auteur des modifications de l'utilisateur est l'utilisateur System Administrator.*

La vue des utilisateurs et le formulaire d'édition peuvent être modifiés par paramétrage. Il est également possible de surcharger le comportement des écrans et les règles de sécurité par le biais d'un développement spécifique. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet à l'adresse suivante : <https://process-sdk.doc.moovapps.com/workplace/external-user-admin>

## Questions fréquentes

### Questions fréquentes

- ✓ **Comment envoyer facilement et en toute sécurité un fichier de taille importante à un collègue ou un client ?**
- ✓ **Pourquoi est-il important de créer une DI pour vos demandes de support ?**
- ✓ **A quoi correspondent les congés conventionnels (événements familiaux) ?**
- ✓ **Quand se déroule la campagne d'entretiens annuels 2018 ?**

[► Voir toutes les questions](#)



C'est le même bloc qui peut s'afficher à des endroits différents et qui permet soit d'afficher les questions associées à des catégories ou des processus. Seule la configuration diffère.

## Questions par catégories

**Questions fréquentes : Questions par catégories**

\* Catégories

\* Nombre maximum de questions fréquentes à afficher

Lien vers la page Foire aux questions

Cacher l'élément s'il n'y a pas de question-réponse

\* Animation du site

\* Publication documentaire

2 élément(s) sélectionné(s)

[Tout supprimer](#)

10

Site ▼

Parcourir...

\* workplace/Toutes les questions

☒

Valider

Annuler

## Questions par applications processus

**Questions fréquentes : Questions par applications processus**

\* Applications processus

\* Nombre maximum de questions fréquentes à afficher

Lien vers la page Foire aux questions

Cacher l'élément s'il n'y a pas de question-réponse

Parcourir...

\* Demande de support

\* Processus exemple

2 élément(s) sélectionné(s)

[Tout supprimer](#)

10

▼

☒

Valider

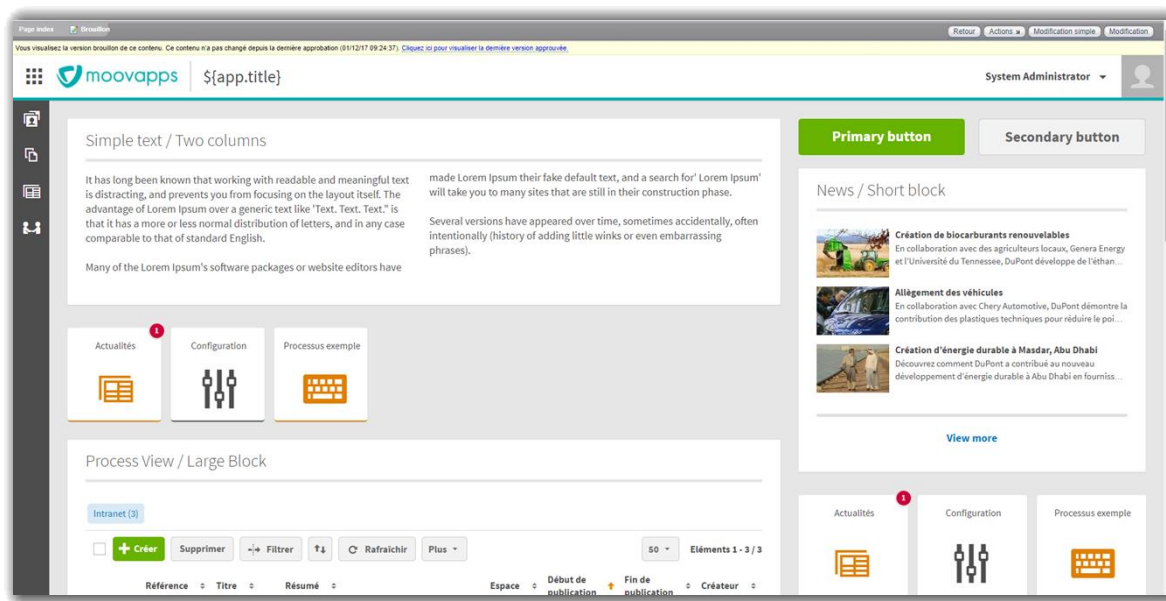
Annuler

# Modèles fournis pour créer des pages personnalisées

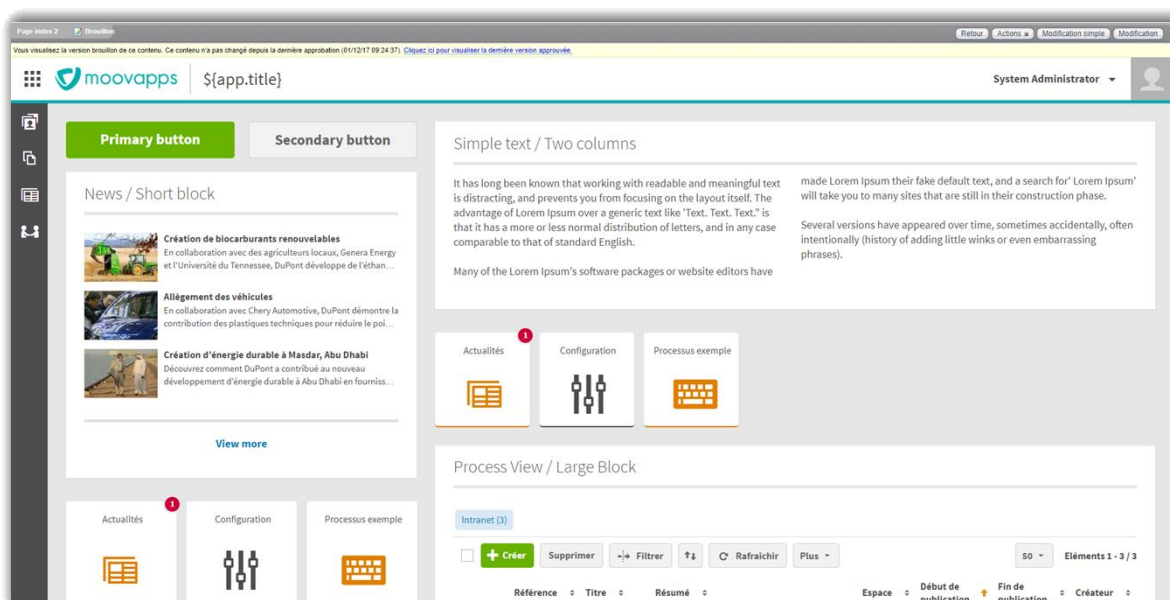
## Modèles de pages

Vous pouvez créer des pages en vous basant sur les modèles suivants :

- **2 columns 2/3 1/3** : modèle de page en disposition 2 colonnes, première colonne prenant les deux tiers de la largeur de la page et la seconde colonne prenant le dernier tiers, telle que :



- **2 columns 1/3 2/3** : modèle de page en disposition 2 colonnes, première colonne prenant un tiers de la largeur de la page et la seconde colonne prenant les deux tiers restants, telle que :





## Modèles de blocs

Pour construire des pages, vous pouvez utiliser les modèles de blocs suivants :

- **Panel with title and footer : bloc du contenu de votre choix avec un titre et un pied de page**
  - Exemple avec une vue

### Process View / Large Block

Intranet (3)

☐
+ Créer
Supprimer
Filtrer
↑↓
Rafraîchir
Plus


50 Eléments 1 - 3 / 3

	Référence	Titre	Résumé	Espace	Début de publication	Fin de publication	Créateur
<input type="checkbox"/>	ACTU-2017-02-20-0003	Création de biocarburants renouvelables	En collaboration avec des agriculteurs locaux, Genera Energy et l'Université du Tennessee, DuPont développe de l'éthanol cellulosique à partir de cultures telles que le panic raide pour produire du carburant durable pour les consommateurs locaux.	Intranet	20/02/2017		Lydia Jouval
<input type="checkbox"/>	ACTU-2017-02-20-0004	Création d'énergie durable à Masdar, Abu Dhabi	Découvrez comment DuPont a contribué au nouveau développement d'énergie durable à Abu Dhabi en fournissant une technologie essentielle aux panneaux solaires Suntech utilisés dans un champ solaire de 10 MW.	Intranet	20/02/2017		Lydia Jouval
<input type="checkbox"/>	ACTU-2017-02-20-0005	Allègement des véhicules	En collaboration avec Chery Automotive, DuPont démontre la contribution des plastiques techniques pour réduire le poids des véhicules	Intranet	20/02/2017		Lydia Jouval

View more


- Exemple avec des actualités

### News




**Allègement des véhicules**

En collaboration avec Chery Automotive, DuPont démontre la contribution des plastiques techniques pour réduire le poids des ...



**Création de biocarburants renouvelables**

En collaboration avec des agriculteurs locaux, Genera Energy et l'Université du Tennessee, DuPont développe de l'éthanol cellulosi...

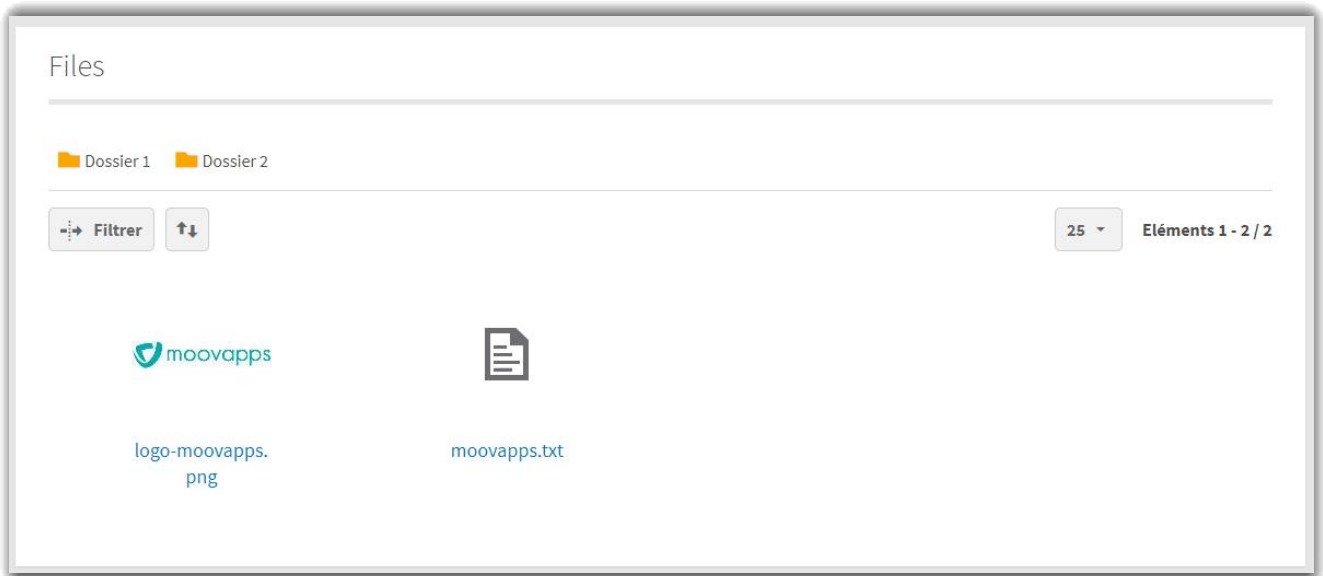


**Création d'énergie durable à Masdar, Abu Dhabi**

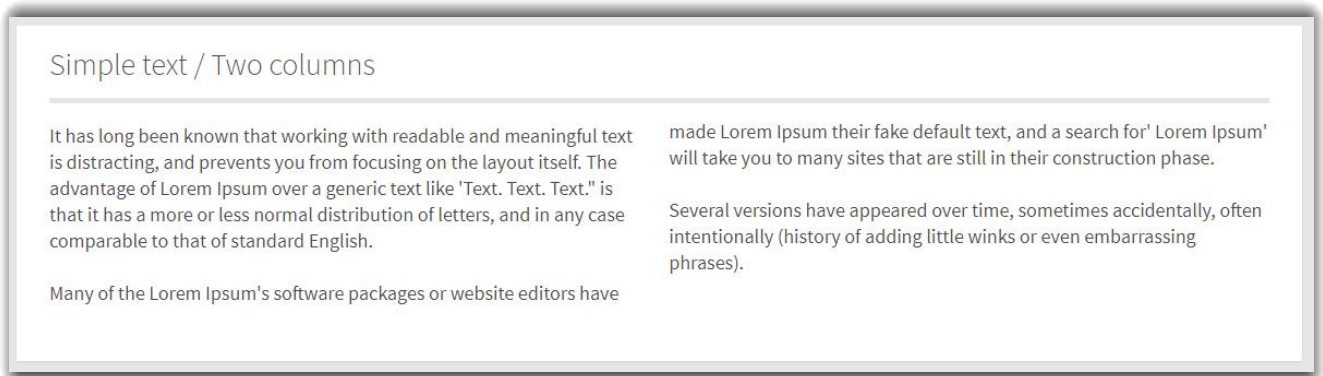
Découvrez comment DuPont a contribué au nouveau développement d'énergie durable à Abu Dhabi en fournissant un...

link

- **Exemple avec des documents (sans le footer)**



- **Paragraph with two columns : bloc de texte sur deux colonnes avec un titre**



- **Buttons block : bloc de plusieurs boutons**



- **Contact : bloc permettant d'afficher des contacts**

